

Cahier de rédaction (version provisoire)

Nom : _____

Titre : _____

École : _____

« LA LETTRE OUVERTE : UN OUTIL CITOYEN »



LES MÉDIAS



CONSIGNES

Nous te demandons de rédiger une lettre ouverte exprimant ta position sur la question suivante :
Est-ce que le public est bien informé?

Celle-ci doit comporter environ 500 mots.

Pour rédiger ton brouillon, tu pourras consulter les outils suivants : ta feuille de notes, un dictionnaire usuel, une grammaire ou code grammatical, un recueil de conjugaison, un dictionnaire des synonymes et un dictionnaire des difficultés de la langue.

Aucun appareil électronique ne pourra être utilisé durant la rédaction des textes.

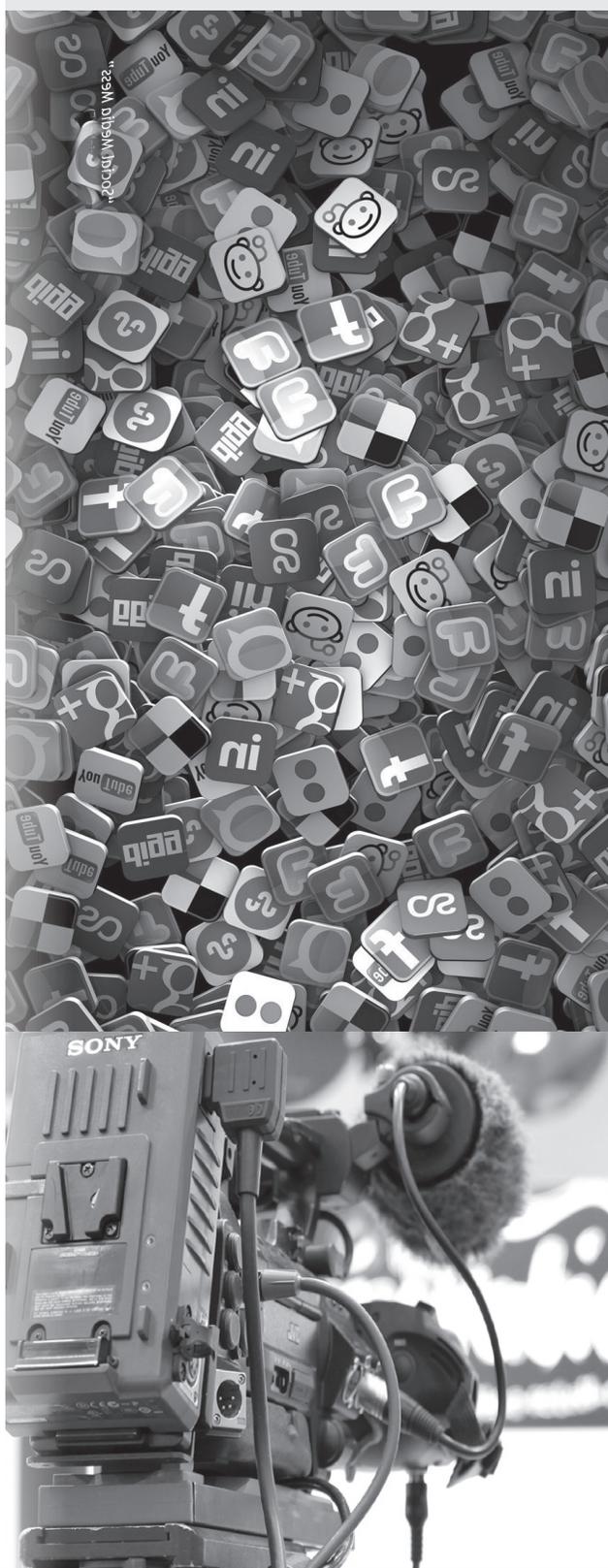
Tu auras également besoin de ton cahier de rédaction version provisoire et de ton cahier de rédaction version définitive.

N'oublie pas de rédiger à l'encre bleue ou noire pour la version définitive.

Seule la version définitive de ta lettre sera corrigée.



POLITIQUE ÉDITORIALE



Le texte que tu t'apprêtes à rédiger pourrait être publié dans un journal de la région, sur les réseaux sociaux ainsi que sur les sites web des partenaires du concours.

Puisque ces espaces d'écriture sont destinés à un vaste public, tu devras, dans le contexte de la présente épreuve, respecter la politique qui s'y applique, soit :

- susciter l'intérêt ou la réflexion du public par le choix des idées, la façon de les exprimer, l'angle adopté pour les présenter ou les liens établis;
- utiliser un langage standard;
- utiliser des informations fiables;
- éviter les propos de nature trop personnelle (anecdotes, confidences, aveux, etc.);
- respecter la propriété intellectuelle en ne t'attribuant pas les propos d'autrui;
- éviter les propos qui pourraient mettre en cause l'intégrité ou la réputation de certaines personnes.





PLANIFICATION DU TEXTE

INTRODUCTION

DÉVELOPPEMENT

CONCLUSION



VERSION PROVISOIRE

TITRE : _____

Multiple horizontal lines for writing the text of the letter.



A series of horizontal lines for writing, starting below the header and ending above the footer. The lines are evenly spaced and cover most of the page's width.



A series of horizontal lines for writing, starting below a thick grey header bar and extending to the bottom of the page. The lines are evenly spaced and cover most of the page area.



A large area of the page is filled with horizontal lines, providing space for writing. The lines are evenly spaced and extend across most of the width of the page.

NOMBRE DE MOTS :



GRILLE D'ÉVALUATION

Exemple de grille d'évaluation du
Ministère de l'Éducation, du Loisir
et du Sport

1	Adaptation à la situation de communication	30 %
2	Cohérence du texte	20 %
3	Utilisation d'un vocabulaire approprié	5 %
4	Construction des phrases et ponctuation appropriées	25 %
5	Respect des normes relatives à l'orthographe d'usage et à l'orthographe grammaticale	20 %